



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

ที่ สป./๒๕๖๖ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในด้านการวางแผนกำลังคน ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต นั้น

สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายนิติ กองจินดา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่

- ทท


(นายนิติ กองจินดา)

นายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่

- ได้ส่งรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ปี ๒๕๖๕ ไปยังนายก อบจ.

(นายนิติ กองจินดา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาการนายก อบจ.
หัวหน้าสำนักปลัด
7 ก.พ. 66

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา - อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน				
- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- เพื่อเป็นการวางแผนรองรับการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ - เพื่อเป็นการกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากรของเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ ให้มีความคล่องตัวเพียงพอต่อการปฏิบัติการ และป้องกันไม่ให้ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐	- อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงานภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมขององค์กร - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับกฎหมายในปัจจุบัน - ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ๑. ปี ๒๕๖๔ มีการปรับปรุงตำแหน่งเพื่อรองรับตำแหน่งเฉพาะราย เพิ่มรองปลัดเทศบาล ภาระค่าใช้จ่ายคิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๕ ๒. ปี ๒๕๖๔ มีการปรับปรุงตำแหน่งโดยการขอยุบเลิกตำแหน่งรองปลัดเทศบาลที่กำหนดขึ้นรองรับเฉพาะราย ภาระค่าใช้จ่ายคิดเป็นร้อยละ ๓๕.๒๒ ๓. ปี ๒๕๖๕ มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง จากนักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. เป็น นักวิชาการสุขาภิบาล ปก./ชก. โดยไม่มีผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่าย ภาระค่าใช้จ่ายคิดเป็นร้อยละ ๓๕.๒๒	- ไม่มี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา - อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร				
- การบรรจุ แต่งตั้งพนักงานเทศบาล - การบรรจุ แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ	- เพื่อสรรหาคูหากรเพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่ได้วางแผนไว้	- สามารถบรรจุ และแต่งตั้งได้ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่วางแผนไว้	- บรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลจำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่ ๑. ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๒. ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน - แต่งตั้งพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด ๒ อัตรา ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ สังกัด กองช่าง ๑ อัตรา	- การขอใช้บัญชีของ กสธ. บางครั้งมีความล่าช้า เนื่องจากในบางตำแหน่งที่ต้องการหมดบัญชีจะไม่สามารถดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) หรือสรรหาด้วยวิธีอื่นได้ทันที ต้องรอการยกเลิกการขึ้นบัญชีของการสอบครั้งนั้นๆ ถึงจะสามารถดำเนินการได้ - การขอใช้บัญชีของ กสธ. ไม่สามารถเลือกผู้ที่จะมาบรรจุ และแต่งตั้งได้ บางกรณีผู้ที่มาบรรจุและแต่งตั้งนั้นเป็นผู้ที่อยู่ต่างจังหวัดส่งผลกระทบให้มีเวลาปฏิบัติงานที่ไม่แน่นอนและขอโอน (ย้าย) กลับภูมิลำเนา - พนักงานจ้างบางตำแหน่งมีอัตราการ Turnover สูง ทำให้ต้องดำเนินการสรรหาตำแหน่งนั้นอยู่บ่อยครั้ง ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- เพื่อการเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร - เพื่อนำไปเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการต่อสัญญาจ้าง การขอรับเครื่องราชฯ	- การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย เช่น การจัดทำข้อตกลง ทุกต้นรอบของการประเมิน จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเป็นต้น	- การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมายครบถ้วนราชการ	- ไม่มี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา - อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน				
- โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ ประจำปี ๒๕๖๕	- เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานด้วยความมีจริยธรรม และความมีน้ำใจ	- บุคลากรของเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่จะได้รับใบประกาศฯ จากโครงการ	- ดำเนินการจัดโครงการและให้บุคลากรของเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ร่วมเสนอชื่อบุคคลตัวอย่าง	- ไม่มี
- การประชาสัมพันธ์ข้อบังคับกฎระเบียบต่างๆ	- เพื่อให้บุคลากรทราบถึงข้อบังคับของหน่วยงาน ระเบียบกฎหมายที่เป็นปัจจุบัน	- มีการประชาสัมพันธ์แจ้งทุกส่วนราชการให้แจ้งกำชับบุคลากรในสังกัด	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขาด ลา มาสาย และประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการ - แจ้งเวียนบันทึกข้อความเพื่อกำชับการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น กำชับเรื่องการลา , การเข้า - ออก สถานที่ทำงาน , การแต่งกายตามวันทำการ	- ไม่มี
๕. ด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน				
- การสรรหาพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการประเภทอื่น	- เพื่อสรรหาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่ได้วางแผนไว้	- สามารถบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลได้ตามกรอบอัตรากำลังที่วางแผนไว้	- ประกาศรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ปก./ชก. และ นักประชาสัมพันธ์ ปก./ชก. โดยได้ผู้มาดำรงตำแหน่ง ทั้ง ๒ ตำแหน่ง - ขอใช้บัญชี กสธ. โดยได้ผู้มาบรรจุ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน สังกัด กองคลัง	- การประกาศรับโอน (ย้าย) ไม่ค่อยมีผู้ประสงค์โอน (ย้าย) และบางกรณีผู้ที่ประสงค์โอน (ย้าย) มีคุณสมบัติและลักษณะไม่ตรงตามที่องค์กรต้องการ - การขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันฯ ให้สอบแข่งขันแทนและขอใช้บัญชีฯ นั้น ในกรณีที่ผู้ผ่านการสอบแข่งขันผ่านบางตำแหน่งไม่เพียงพอตามที่ อปท. ต้องการ ถ้าหากบัญชีหมด อปท. แต่ละที่ที่ต้องรอการดำเนินสอบแข่งขันใหม่หรือจะมีหนังสือปลดล็อกให้สามารถรับโอน (ย้าย) ได้ จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานตามแผนที่วางแผนไว้

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา - อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๖. ด้านการพัฒนาบุคลากร				
- แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- เพื่อเป็นแผนสำหรับให้บุคลากรของเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ได้ใช้เป็นแนวทางในการเข้ารับการฝึกอบรม	- การจัดทำแผนพัฒนาฯ ครอบคลุม - บุคลากรในสังกัดได้รับการฝึกอบรมที่ตรงตามหน้าที่	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ - ให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ตรงตามกับตำแหน่ง และหรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	- เนื่องจากสถานการณ์โควิด - ๑๙ ทำให้การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามนโยบาย และแผนพัฒนาบุคลากรที่ตั้งไว้และโครงการฝึกอบรมบางหลักสูตรได้เลื่อนออกไป หรือยกเลิก
๗. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ				
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการสร้างความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน	- มีการประชาสัมพันธ์ครอบคลุม	- มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบพนักงานเทศบาลสายบริหาร และสายปฏิบัติงาน	- ไม่มี
๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต				
- สร้างคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น	- เพื่อมุ่งส่งเสริมและเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน	- การจัดโครงการ/กิจกรรม/การประชาสัมพันธ์	- มีการจัดกิจกรรมทำความสะอาดอาคาร สำนักงาน - ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรของหน่วยงาน	- การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจด้วยการใช้แบบสอบถาม บางครั้งผู้ตอบไม่ได้อ่านคำถาม ทำให้ผลที่ได้ไม่ตรงกับความเป็นจริง

สถิติการบรรจุ ให้โอน และรับโอนของพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. การบรรจุ

ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
๑. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๑
รวม	๑

๒. การให้โอน

ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
๑. นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑
รวม	๑

๓. การรับโอน

ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
๑. นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	๑
รวม	๑

สถิติการอบรมของผู้บริหาร
เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	จำนวน/ ครั้ง
๑	นายดิลก บัวเกิด	นายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่	- เมืองอัจฉริยะตอบโจทย์วิถีใหม่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - “รู้จักพฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่” - หลักสูตร “นักพัฒนาเมืองระดับสูง” - “ การพัฒนา ด้านการค้าและการท่องเที่ยวหลังสถานการณ์โควิด” - “Foresight อนาคตของความเป็นเมือง” - พัฒนาบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลฯ	๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑

สถิติการอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	จำนวน/ ครั้ง
๑	นางสาวศิริไลซ์ นัมคณิสสรณ์	ปลัดเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่	- ฝึกอบรม “หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑
			- โครงการอบรมหลักสูตร “ปัญหาและแนวทางปฏิบัติภายหลังจากการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๙ – ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑
๒	นายณที กองจินดา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	- หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พร้อมเข้าสู่ตำแหน่งระดับอาวุโส และชำนาญการพิเศษฯ	๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑
๓	นางสาวชนิกานต์ เตสง่วงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	- อบรม หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน)	๙ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕	๑
๔	นางสาวกัญจิณัฐตา ศรีคงรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	- ฝึกอบรม “หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑
๕	นายชลวิทย์ โสหนา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	- หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พร้อมเข้าสู่ตำแหน่งระดับอาวุโส และชำนาญการพิเศษฯ	๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑
๖	นางเสาวลักษณ์ พวงมณี	ครู (ค.ศ.๒)	- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นฯ	๗ – ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๑

สถิติการอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	จำนวน/ ครั้ง
๗	นายสุพจน์ แก้วแกมกาญจน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- ฝึกอบรม “หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑
๘	นายนาวิน บัวเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	- โครงการสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการกีฬาและนันทนาการฯ	๒๓ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑
๙	นางสาวนันท์วัน สิงห์ขรณ์	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	- โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัยฯ	๙ – ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑
๑๐	นางสาวศิริินดา ชนะกุล	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ	๕ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑